

Политика в отношении обработки персональных данных при оказании услуги VOKA

1. Общие положения

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных при оказании услуги VOKA (далее – Политика) разработана во исполнение требований пункта 3 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны.

Положения настоящей Политики определяют порядок обработки персональных данных Клиентов при оказании услуги VOKA (далее – Услуга, Услуга VOKA). В настоящей Политике указаны перечень обрабатываемых персональных данных, цели их обработки, правовые основания обработки персональных данных, категории субъектов, чьи персональные данные обрабатываются в рамках Услуги, сроки хранения персональных данных, а также меры, применяемые для защиты персональных данных Клиентов.

Настоящая Политика действует в отношении персональных данных, которые Унитарное предприятие «А1» (далее – Компания) может получить о Клиентах во время использования ими приложения услуги VOKA, а также при обращении к службе поддержки, а также и в иных случаях, предусматривающих обработку персональных данных при оказании Услуги.

Если не указано иное, термины и определения, используемые в настоящей Политике, имеют значения, обозначенные в [Договоре об оказании услуги VOKA](#) и [Порядке оказания услуги VOKA](#).

2. Обрабатываемые персональные данные

2.1. При оказании услуги VOKA и регистрации у Клиента могут быть запрошены и получены следующие персональные данные:

- 2.1.1. номер мобильного телефона Клиента;
- 2.1.2. фамилия, имя и отчество (при его наличии);
- 2.1.3. пароль Клиента для регистрации, аутентификации в приложении VOKA;
- 2.1.4. cookie-файлы.

3. Цели и правовые основания обработки персональных данных

3.1. Компания собирает и хранит только те персональные данные Клиента, которые необходимы для оказания Услуги, за исключением случаев,

когда законодательством предусмотрено обязательное хранение персональных данных в течение определенного законом срока.

3.2. Компания обрабатывает персональные данные Клиента в следующих целях:

3.2.1. идентификации Клиента стороны в рамках оказания Услуги;

3.2.2. направление регулярных и срочных счетов;

3.2.3. взыскание дебиторской задолженности;

3.2.4. организация хранения договоров и иных сопутствующих обслуживанию документов;

3.2.6. оказание Клиенту персонализированных услуг в рамках Услуги;

3.2.7. абонентского, справочно-информационного, сервисного и иного обслуживания Клиента, в том числе направления уведомлений, запросов и сервисных сообщений, непосредственно связанных с оказанием Услуги;

3.2.8. направления информации рекламного характера о продуктах, услугах и специальных предложениях Компании, а также обработки запросов и заявок от Клиента по абонентским номерам и контактными данным, предоставленными Клиентом в период действия договора;

3.2.9. проведения статистических и иных исследований, на основе данных, направленных на улучшения качества оказываемой Услуги, удобства ее использования Клиентом;

3.2.10. а также в целях, неразрывно связанных с соблюдением Компанией требований законодательства.

3.3. Перечень, цели и сроки, правовые основания обработки персональных данных вышеперечисленных категорий персональных данных Клиентов приведены в [Приложении](#) к настоящей Политике.

4. Условия обработки персональных данных

4.1. В соответствии с положениями Договор об оказании услуги VOKA при обработке персональных данных при оказании услуги VOKA Компания исходит из того, что Клиент предоставляет достоверные и достаточные персональные данные, и поддерживает их в актуальном состоянии.

4.2. В отношении персональных данных Клиента Компанией сохраняется их конфиденциальность. Компания не раскрывает, не распространяет полученные персональные данные Клиента третьим лицам.

4.3. Компания вправе передавать персональные данные Клиента третьим лицам в следующих случаях:

4.3.1. Клиент выразил согласие на такие действия;

4.3.2. передача предусмотрена законодательством в рамках установленной законодательством процедуры;

4.3.3. обработки персональных данных Клиента путем их обезличивания для статистических целей.

4.4. Настоящая Политика применима только к Приложению. Компания не контролирует и не несет ответственность за сайты и программное обеспечение третьих лиц, на которые Клиент может перейти по ссылкам, доступным при использовании им Приложения. На иных сайтах третьих лиц у Клиента могут собираться или запрашиваться иные персональные данные, а также могут совершаться иные действия, за которые Компания не несет ответственности.

5. Права Клиента как субъекта персональных данных

5.1. Клиент имеет право:

5.1.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных Компания обращалась к субъекту персональных данных за получением согласия. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на основании договора либо в соответствии с требованиями законодательства;

5.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Компанией, предусмотренной законодательством;

5.1.3. требовать от Компании внесения изменений в свои персональные данные, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. Для этих целей Клиент может обратиться в Компанию либо воспользоваться функцией редактирования информации в Приложении Услуги или Клиентских программах в учетной записи (аккаунте) Клиента;

5.1.4. получить от Компании информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Компанией, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

5.1.5. требовать от Компании бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии у Компании оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом о персональных данных и иными законодательными актами;

5.1.6. обжаловать действия (бездействие) Компании, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц. Принятое

уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных решение может быть обжаловано субъектом персональных данных в суд в порядке, установленном законодательством.

5.2. Для реализации одного или нескольких прав субъекта персональных данных, предусмотренных пунктами № 5.1.1-5.1.5 изложенными выше, Клиент имеет право подать Оператору заявление в письменной форме по почтовому адресу: Республика Беларусь, 220030, г. Минск, ул. Интернациональная, 36-2.

Заявление должно содержать: фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется); адрес места жительства (места пребывания); дату рождения; идентификационный номер физического лица, в случае отсутствия такового – номер документа, удостоверяющего личность (в случаях, если эта информация указывалась физическим лицом при даче своего согласия Унитарному предприятию «А1» или обработка персональных данных осуществляется без согласия физического лица); изложение сути требований; личную подпись.

Оператор не рассматривает заявления Клиентов, поступившие в его адрес иными способами (e-mail, телефон и т.п).

6. Меры, применяемые для защиты персональных данных

6.1. В соответствии с п. 3 ст. 17 Закона о персональных данных Компания принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональных данных Клиента от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней третьих лиц:

6.1.1. назначено лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

6.1.2. Компанией издана [Политика в отношении обработки персональных данных](#), а также настоящая Политика в отношении обработки персональных данных при оказании услуги VOKA;

6.1.3. работники Компании, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства о персональных данных, а также на регулярной основе проходят обучение в порядке, установленном законодательством;

6.1.4. Компанией установлен Порядок доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационных ресурсах (системах);

6.1.5. Компания осуществляет техническую и криптографическую защиту персональных данных в порядке, установленном Оперативно-аналитическим

центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные.

7. Изменение Политики. Применимое законодательство

7.1. Компания имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики. Действующая редакция постоянно доступна на странице по адресу: <https://support.al.by/ofitsialnaya-informatsiya/drugie-dokumenty/politika-konfidentsialnosti-voka/>.

7.2. К настоящей Политике и отношениям между Клиентом и Компанией, возникающими в связи с применением настоящей Политики, подлежит применению законодательство Республики Беларусь.

7.3. Все предложения или вопросы по поводу настоящего документа Пользователь вправе направлять Компании в письменной форме по адресу: Республика Беларусь, 220030, г. Минск, ул. Интернациональная, 36-2.

Приложение

к Политике в отношении
обработки персональных данных
при оказании услуги VOKA

	Цель обработки	Категории персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Сроки хранения	Трансграничная передача	Передача персональных данных уполномоченным/третьим лицам
1	Идентификация Клиента при использовании приложения VOKA	Номер мобильного телефона, пароль Клиента	абз. 15 ст. 6 Закона о защите персональных данных (далее – Закон)	Срок использования Клиентом приложения VOKA	Не осуществляется	Не осуществляется
2	Направление регулярных и срочных счетов	ФИО, Номер мобильного телефона	абз. 15 ст. 6 Закона	Срок действия договора с Клиентом, при расторжении Договора с Клиентом не менее 5 лет ¹	Не осуществляется	Не осуществляется
3	Взыскание дебиторской задолженности	ФИО, Номер мобильного телефона	абз. 15 ст. 6 Закона	Срок действия договора с Клиентом, при расторжении	Не осуществляется	Не осуществляется

¹ Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.08.2006 N 1055 (ред. от 26.09.2022) "Об утверждении Правил оказания услуг электросвязи"

				Договора Клиентом с не менее 5 лет ²		
4	Организация хранения договоров и иных сопутствующих обслуживанию документов	Номер мобильного телефона	абз. 15 ст. 6 Закона	3 года, После окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора, контракта ³	Не осуществляется	Не осуществляется

² Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.08.2006 N 1055 (ред. от 26.09.2022) "Об утверждении Правил оказания услуг электросвязи"

³ Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 N 140 (ред. от 11.01.2023) "О перечне типовых документов"

5	Оказание Клиенту персонализированных услуг в рамках Услуги	Номер мобильного телефона	абз. 15 ст. 6 Закона	Срок действия договора с Клиентом, при расторжении Договора с Клиентом не менее 5 лет ⁴	Не осуществляется	Не осуществляется
6	Абонентского, справочно-информационного, сервисного и иного обслуживания Клиента, в том числе направления уведомлений, запросов и сервисных сообщений, непосредственно связанных с оказанием Услуги	Номер мобильного телефона, (не абоненты А1) ФИО, Номер мобильного телефона (абоненты А1)	абз. 15 ст. 6 Закона	Срок действия договора с Клиентом, при расторжении Договора с Клиентом не менее 5 лет ⁵	Не осуществляется	Не осуществляется
7	Направления информации рекламного характера о продуктах, услугах и специальных предложениях Компании, а также обработки запросов	Номер мобильного телефона, cookies	ст. 5 Закона	Срок действия согласия	Не осуществляется	ООО "СофтГарантРетэйл" 220004, г. Минск, пр. Победителей, 23/3-12, каб. 505Г

⁴ Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.08.2006 N 1055 (ред. от 26.09.2022) "Об утверждении Правил оказания услуг электросвязи"

⁵ Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.08.2006 N 1055 (ред. от 26.09.2022) "Об утверждении Правил оказания услуг электросвязи"

	и заявок от Клиента по абонентским номерам и контактными данными, предоставленными Клиентом в период действия договора					
8	Проведения статистических и иных исследований, на основе обезличенных данных, направленных на улучшение качества оказываемой Услуги, удобства ее использования	Номер мобильного телефона, cookies	абз. 15 ст. 6 Закона	Срок действия договора с Клиентом	Не осуществляется	Не осуществляется
9	Обеспечение возможности оплаты услуги VOKA в безналичном порядке посредством глобальной компьютерной сети Интернет	Номер мобильного телефона, уникальный цифровой идентификатор пользователя (ID пользователя); Маскированный номер банковской платежной карты;	абз. 15 ст. 6 Закона	3 года, После окончания срока действия договора, контракта, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами	Не осуществляется	ООО «ИКомЧардж» (Республика Беларусь, 220062, г. Минск, пр-т Победителей, д. 104, офис 1502).

		Платежный токен; Сведения о транзакциях (дата, время, сумма платежа, статус операции)		проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора, контракта ⁶		
--	--	--	--	--	--	--

⁶ Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 N 140 (ред. от 11.01.2023) "О перечне типовых документов"

