

Договор о предоставлении прав на использование программного обеспечения и (или) доступа к сервису

1. Общие положения

1.1. Настоящий договор о предоставлении прав на использование программного обеспечения регулирует отношения по предоставлению компанией клиенту прав на использование программного обеспечения (ПО) на условиях простой (неисключительной) лицензии и (или) доступа к сервису на условиях, определенных в порядках предоставления подписок на использование ПО и (или) доступа к сервису.

1.2. В настоящем договоре используются следующие термины и их определения:

Договор о предоставлении прав на использование программного обеспечения и (или) доступа к сервису (далее – договор) – публичный договор, который состоит из настоящего договора, регистрационной формы, и должен быть принят клиентом путем присоединения к нему в целом.

Компания – Унитарное предприятие по оказанию услуг «А1».

Клиент – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, ремесленник либо самозанятый, с которым заключен договор, и который приобретает подписки для собственных нужд.

Подписка – предоставление права на использование ПО и (или) доступа к сервису с выбранными параметрами на определенный период действия.

Параметры подписки – наименование ПО и (или) сервиса, количество подписок и другие необходимые сведения, указанные в Порядках.

Сервис — информационная система, разработанная для предоставления конкретных информационных услуг в сети интернет, доступ к которой клиент приобретает у компании по договору.

Порядки - Порядки предоставления подписок на использование ПО, доступа к сервису, справочно-информационные материалы, иные документы, регламентирующие условия предоставления подписок, опубликованные на официальном сайте компании www.A1.by.

Программное обеспечение (далее – ПО) — компьютерные программы для конечных устройств клиента (включая, но не ограничиваясь: персональный компьютер, ноутбук, мобильное устройство (планшет), сервер, существующие в физической или виртуальной среде), разрабатываемые правообладателем, права на использование которых клиент приобретает на условиях простой (неисключительной) лицензии у компании по договору.

Регистрационная форма – установленная компанией форма, содержащая сведения о клиенте, наименовании ПО и (или) сервиса, количестве подписок и иные обязательные для сторон условия на момент подписания регистрационной формы. Подписание клиентом регистрационной формы выражает безусловное согласие клиента с условиями договора и присоединение к нему в целом.

Отчетный период – календарный месяц предоставления подписок.

Лицевой счет – учетный номер клиента в биллинговой системе компании, присваивается клиенту при заключении договора.

Правообладатель - физическое и (или) юридическое лицо, обладающее исключительным правом на ПО в силу факта его создания, правопреемства, на основании заключенного договора или ином основании, определенном законодательством.

Заявление – заявка на изменение состава подписок, зафиксированный клиентом в системах самообслуживания компании или письменного заявления, направленного на электронный адрес компании, указанный в Порядках, с указанием контактных данных клиента и запрашиваемых параметров подписок. Максимальный размер электронных сообщений в адрес компании – 10 МБ.

1.3. Территория действия прав на ПО Республика Беларусь, если иное не указано в Порядках.

1.4. Договор заключается путем подписания клиентом регистрационной формы, либо путем совершения конклюдентного действия (например, выражения согласия на предоставление подписок в системах самообслуживания) в зависимости от того, какое действие предусмотрено Порядками.

1.5. Порядок и условия предоставления подписок, изменения их параметров, отказа от подписок осуществляется в соответствии с Порядками.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Компания обязуется:

2.1.1. предоставить подписки в соответствии с условиями договора, Порядками;

2.1.2. консультировать клиента по его просьбе о порядке предоставления подписок;

2.1.3 информировать клиента через официальный сайт компании www.A1.by об изменении стоимости подписок не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до вступления изменений в силу;

2.1.4. информировать клиента через официальный сайт компании www.A1.by об иных изменениях договора, Порядков.

2.2. Компания имеет право:

2.2.1. требовать от клиента исполнения обязанностей в соответствии с договором, Порядками;

2.2.2. ограничить доступ к подпискам, а также расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных договором и законодательством;

2.2.3. размещать любую информацию, касающуюся предоставления подписок на информационных каналах, принадлежащих компании, а также передавать указанную информацию по каналам электронной связи (факс, электронная почта клиента, которые указаны в регистрационной форме), как в период действия договора, так и после его прекращения;

2.2.4. изменить в одностороннем порядке условия договора, опубликовав изменения на официальном сайте компании www.A1.by.

Полностью либо частично передать права и обязанности по заключенному договору третьему лицу, которое предоставляет подписку в объеме, предусмотренном договором, без получения дополнительного согласия клиента, если иное не предусмотрено Порядками. Клиент согласен на передачу принадлежащей ему информации, распространение и (или) предоставление которой ограничено, третьему лицу в случае передачи такому лицу компанией прав и/или обязанностей по заключенному договору. Для передачи компанией такой информации, принадлежащей клиенту, третьему лицу в случаях, предусмотренных заключенным договором, не требуется получение дополнительного письменного согласия клиента.

2.3. Клиент обязан:

2.3.1. своевременно письменно информировать компанию об изменениях фамилии, имени, отчества/наименования организации, юридического адреса, банковских реквизитов, адреса регистрации и/или доставки счетов-актов, контактных телефонов и других, необходимых для исполнения договора данных;

2.3.2. своевременно производить оплату в соответствии с действующим договором, тарифами и способом оплаты;

2.3.3. не передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам без письменного согласия компании. В том числе это означает, что оплата счетов-актов клиента третьим лицом может быть произведена только после заключения трехстороннего договора перевода долга в установленном законодательством Республики Беларусь порядке.

2.4. Клиент имеет право:

2.4.1. по своему усмотрению изменять параметры подписок с учетом ограничений, установленных договором и Порядками;

2.4.2. обращаться в компанию для получения информации, касающейся исполнения договора.

3. Порядок оплаты

3.1. Клиенты производят оплату в соответствии с условиями, определенными в договоре и Порядках.

3.2. Стоимость подписок определяется тарифами компании, действующими на день предоставления соответствующих подписок.

3.3. Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, компания формирует счета-акты, содержащие все виды начислений за подписки в отчетном месяце, которые заверяются факсимильной подписью уполномоченного лица компании. Счет-акт является подтверждением факта предоставления подписки согласно договору за отчетный период и оформляется компанией единолично. Первичные учетные документы, подтверждающие факт предоставления подписки, клиент вправе оформить единолично на основании ежемесячного счета-акта, формируемого компанией.

3.4. Клиент может заказать доставку счетов-актов одним из предложенных компанией способов: на адрес электронной почты и/или на почтовый адрес. Рассылка регулярных счетов-актов клиентам на почтовый адрес осуществляется за плату в соответствии с действующими тарифами.

3.5. Компания вправе приостановить отправку счетов-актов клиенту в случае возврата в адрес компании выставляемых клиенту счетов-актов. В случае приостановления компанией отправки счетов-актов клиенту клиент несет полную ответственность за оплату подписок.

3.6. Клиент обязан оплатить счет-акт до 25 числа месяца, следующего за месяцем предоставления подписок. При неполучении счета-акта клиент обязан самостоятельно уточнить сумму, подлежащую оплате, и произвести платеж. Счет-акт действителен в течение месяца со дня его выставления. После истечения этого срока клиент должен обратиться в компанию за выставлением нового счета-акта.

3.7. В случае, если счет-акт не оплачен своевременно, компания вправе через службу SMS либо иными предусмотренными договором способами, уведомить клиента о необходимости оплатить счет-акт.

3.8. Клиент оплачивает подписки путем безналичного банковского перевода денежных средств с расчетных счетов клиента на расчетный счет компании согласно выставленному компанией счету-акту.

3.9. Оплата считается совершенной после зачисления денежных средств на лицевой счет клиента. Компания не несет ответственность за задержки в передаче информации о платежах по техническим причинам организаций, осуществляющих прием/передачу/зачисление платежей.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение договора стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь. При этом компания не несет ответственность за упущенную выгоду, причиненную клиенту ненадлежащим исполнением договора.

4.2. За просрочку оплаты, в результате чего у клиента возникает задолженность перед компанией, клиент оплачивает компании пеню в размере 0,5% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

4.3. В случае просрочки оплаты согласно п. 3.6 договора компания оставляет за собой право в одностороннем порядке ограничить клиенту предоставление подписок.

4.4. В случае возникновения задолженности у клиента компания вправе в бесспорном порядке списать денежные средства с других лицевых счетов и иных договоров клиента, выставить претензию на сумму задолженности с учетом штрафных санкций. Если оплата не будет произведена в течение двадцати дней со дня получения претензии клиентом, на клиента дополнительно налагается штраф в размере 5 базовых величин, действующих на дату оплаты.

4.5. Компания не несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей по договору в случае издания

законодательных актов и иных действий государственных органов управления, имеющих следствием ограничение способности компании предоставлять подписки, а также стихийных бедствий, катастроф, военных действий, отказа правообладателя от предоставления подписок конкретному клиенту, наступления прочих обстоятельств непреодолимой силы.

4.6. В случае прекращения предоставления правообладателем программных продуктов, сервисов и/или поддержки, модификации или модернизации таких сервисов и/или поддержки, и исключающих возможность компании предоставлять подписки на условиях, указанных в договоре, компания имеет право аннулировать соответствующую подписку клиента и предоставить аналогичную подписку с письменного согласия клиента на условиях, дополнительно согласованных Сторонами.

4.7. Компания обязана немедленно направить клиенту письменное извещение о возникновении обстоятельств, указанных в п. 4.6 договора и условиях предоставления аналогичной подписки. В случае, если предлагаемое изменение не принимается клиентом, компания обязана по получении письменного отказа клиента, вернуть в соответствии с п. 4.8 договора средства, уплаченные клиентом за подписки, предоставление которых стало невозможным в соответствии с п. 4.6 договора.

4.8. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 4.7 договора, которые предусматривают возврат клиенту средств, ранее уплаченных компании, клиент направляет компании письменное уведомление с требованием о возврате средств с указанием пункта договора, на основании которого проводится возврат, и реквизиты счета клиента для выполнения возврата средств. Возврат средств компанией производится переводом средств на указанный счет в течение 30 (тридцати) банковских дней от даты получения компанией указанного уведомления.

4.9. Во всем ином, не урегулированном договором, стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

4.10. Споры по договору разрешаются в ходе взаимных переговоров. В случае недостижения сторонами взаимного согласия споры рассматриваются Экономическим судом г. Минска.

5. Срок действия договора и порядок его изменения и расторжения

5.1. Договор вступает в силу с момента заключения и действует один год. Если ни одна из сторон не позднее, чем за 30 дней до истечения срока действия договора, письменно не заявит о его расторжении, он считается пролонгированным на каждый последующий календарный год.

5.2. Клиент вправе отказаться от подписки и расторгнуть договор в одностороннем порядке в последнее число отчетного месяца, если иное не предусмотрено Порядками, оформив соответствующее заявление, при условии отсутствия задолженности перед компанией с учетом штрафных санкций, если они предусмотрены договором.

5.3. Компания вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае неоплаты клиентом счета-акта на протяжении срока свыше 30 дней.